민주의회 31년

의정대상 16년

韓國地方自治經營大賞
大韓民國議政大賞

제16회 대한민국의정대상

평가 및 시상계획



2022. 1.

(사)한국공공자치연구원
Korea Institute for Public Autonomy

제정 취지문

민주주의의 초석이 되는 지방자치제가 전면 실시되고 지역균형 발전을 통한 국가경쟁력향상을 추구하는 시대에 지방행정을 주도하는 지방자치단체와 지방의회는 국가의 발전과 국민의 삶의 질 향상에 근간이 된다.

국가의 기반으로서 민선 지방자치를 실현하고 있는 지방자치단체는 지역간의 격차해소와 주민의 경제력과 복지의 증대를 위해 상호 경쟁적으로 발전을 도모하고 있으며 지방의회는 주민을 대표하여 집행기관에 대한 효율적인 감독과 견제를 위해 노력하고 있다.

이런 시점에 전국의 지방자치단체와 지방의회 중 효율적인 조직운영과 주민을 위한 성과주의 행정으로 지역발전에 탁월한 성과를 창출한 지방자치단체와 지방의회를 선정하여 타에 모범이 되게 함으로써 우리나라 지방자치제도의 견실한 정착과 행정의 선진화를 이룩하고자 1996년 한국지방자치경영대상, 2007년 대한민국의정대상을 제정하였다.

한국지방자치경영대상 및 대한민국의정대상은 매년 최고의 지방자치단체와 지방의회, 그리고 관계 공직자를 선정하여 시상함으로써 국리민복을 위한 국가간의 경쟁과 향상된 민도에 부응하는 지방자치행정에 영예와 자긍심을 부여함은 물론 풀뿌리 민주주의로서 지방자치의 지속적인 발전의 주춧돌이 되고자 한다.

1996. 3

한국지방자치경영대상 대한민국의정대상
제 정 위 원 회

목 차

Ⅰ. 대한민국의정대상 개요 ····· 1

1. 목적 ····· 1
2. 대상 ····· 1
3. 평가방법 ····· 1
4. 평가절차 ····· 1

Ⅱ. 시상부문 및 선정기준 ····· 2

1. 시상부문 ····· 2
2. 선정기준 ····· 3
3. 제한사항 ····· 3

Ⅲ. 절차 및 일정 ····· 4

1. 기관부문 ····· 4
2. 개인부문 ····· 4

Ⅳ. 평가지표 및 배점 ····· 5

1. 부문별 배점 및 총점 ····· 5
2. 평가지표 ····· 6

Ⅴ. 제출서류 및 작성방법 ····· 9

1. 제출서류 ····· 9
2. 공적서 작성방법 ····· 10

Ⅵ. 응모신청서 양식 ····· 11

Ⅰ. 대한민국의정대상 개요

1. 목 적

◦ 지역발전 및 주민행정 서비스에 대한 의회의 역할 증대에 기여
◦ 의회의 효율적인 운영과 집행부 견제 및 균형의 역할 제고
◦ 의정활동 성과에 대한 인정을 통해 신뢰받는 의회와 의원상 정립

2. 대 상

◦ 기관부문 : 광역 시·도 및 시·군·구의회
◦ 개인부문 : 시·도 및 시·군·구의회 의장, 위원장, 의원

3. 평가방법

평가지표에 의해 작성된 공적서의 서류심사, 공적서 상의 내용 확인을 위한 인터뷰 심사, 수상후보의 적격성 여부에 대한 최종 심의로 결정

4. 평가절차

공적서 확인	사무국에서 공적서 구성 및 형식이 심사에 적합한지 여부 확인
공적서 평가	정성지표에 의해 작성된 공적서에 대한 전문심사위원회 평가
만족도 조사	주민 및 공무원 만족도 설문조사(기관부문에 한하여 실시)
실사 인터뷰	전문심사위원회의 공적내용 확인 및 인터뷰 심사
최종심사	최종심사위원회에서 수상의회(개인)에 대한 최종심의 결정

Ⅱ. 시상부문 및 선정기준

1. 시상부문

가. 기관부문

종 류	시 상 명 칭	대 상	시상규모
종 합 대 상	대한민국의정대상 **종 합 대 상**	광역, 기초의회	4의회 이하 선정
부 문 대 상	대한민국의정대상 **의정운영대상**	광역, 기초의회	광역, 기초의회 구분 없이 부문별 2의회 이내 선정
	대한민국의정대상 **의정성과대상**		
	대한민국의정대상 **의정혁신대상**		

※ 기준 점수 이하 또는 적격자가 없을 시는 시상규모가 축소·조정될 수 있음

나. 개인부문

종 류	시 상 명 칭	대 상	시상규모
최고의장상	대한민국의정대상 **최고의장상**	광역, 기초의회 의장	4명 이하 선정
최고위원장상	대한민국의정대상 **최고위원장상**	광역, 기초의회 분과위원장	5명 이하 선정
최고의원상	대한민국의정대상 **최고의원상**	광역, 기초의회 의원	5명 이하 선정

※ 기준 점수 이하 또는 적격자가 없을 시는 시상규모가 축소·조정될 수 있음

2. 선정기준

○ 대의기관으로서 의회조직 활동의 총체적 성과를 중심으로 평가

- 의장, 분과위원회, 의원, 사무국 등 전 조직의 총체적 활동을 종합적으로 평가
- 집행부에 대한 의회의 고유기능을 얼마나 효과적으로 수행하였는지에 대한 평가

○ 지역발전과 주민의 삶의 질 향상에 기여한 공적의 평가

- 지역발전과 주민 공동체의식 함양, 환경·복지 등 삶의 질 향상에 기여한 공적 평가

구 분		선 정 기 준
기관 부문	종합 대상	◦ 3개 부문(의정운영, 의정성과, 의정혁신) 합계점수 최고 득점 의회를 종합대상으로 선정
	부문 대상	◦ 종합대상 차하위 기관 중에서, 각 부문별 최고 득점 의회를 해당부문 대상으로 선정
개인 부문	최고 의장상	◦ 재임중 해당 의회가 타의 모범이 되며, 지역발전과 주민의 복리 증진에 크게 기여한 의회 의장
	최고 위원장상	◦ 재임중 해당 분과위원회가 타의 모범이 되며, 지역발전과 주민의 복리증진에 크게 기여한 의회 분과위원장
	최고 의원상	◦ 2년차 이상의 의원으로서 의정활동을 통해 지역발전과 주민의 복리 증진에 크게 기여하여 타의 모범이 되는 의원

3. 제한사항

○ 개인부문 최고위원장상과 최고의원상의 응모는 **소속의회 의장의 추천을 받은 각 1인**으로 제한합니다. (최고위원장 1인, 최고의원 1인)

Ⅲ. 절차 및 일정

1. 기관부문

순서	시행절차	일 정	비 고
1	응모 신청	1.14(금) ~ 1.27(목)	신청서 양식
2	공적서 제출	2.17(목)	10부 / 18시 마감
3	공적서 심사	2.21(월) ~ 3.2(수)	정성평가
4	만족도 조사 (리서치 전문기관 의뢰)	2.7(월) ~ 3.4(금)	주민(공무원) 대상
5	인터뷰 심사	3.4(금) ~ 3.5(토)	전문심사위원회 (시간, 장소 별도통보)
5	최종심사	3.8(화)	수상기관 결정
6	최종심사 결과발표	3.10(목)	수상기관 통보
7	시상식 실무회의	3.11(금)	실무책임자 참석
8	시상식 개최	3.23(수) 예정	-

2. 개인부문

순서	시행절차	일 정	비 고
1	응모 신청	1.14(금) ~ 1.27(목)	신청서 양식
2	공적서 제출	2.17(목)	10부 / 18시 마감
3	1차 서류심사	2.21(월) ~ 2.25(수)	공적서 평가
4	서류심사 결과발표	2.28(월)	**면접심사 대상통보**
5	2차 면접심사	3.4(금) ~ 3.5(토)	전문심사위원회 (시간, 장소 별도통보)
6	최종심사	3.8(화)	수상자 결정
7	최종심사 결과발표	3.10(목)	수상자 통보
8	시상식 실무회의	3.11(금)	실무책임자 참석
9	시상식 개최	3.23(수) 예정	-

Ⅳ. 평가지표 및 배점

1. 부문별 배점 및 총점

가. 기관부문

구분	의정운영		의정성과		의정혁신		만족도 조사	총점
	지표수	배점	지표수	배점	지표수	배점	배점	
비전전략	2	50					200	800
정책해결	2	50	•	•	•	•		
의회운영	4	50	•	•	•	•		
지역현안사업	4	50	•	•	•	•		
행정사무감사	•	•	2	45	•	•		
예산심의	•	•	2	55	•	•		
조례제・개정	•	•	2	45	•	•		
대주민 의정서비스	•	•	3	55	•	•		
의회역량강화	•	•	•	•	3	80		
의회주도사업	•	•	•	•	3	80		
지역공동체활동	•	•	•	•	2	40		
계	**12**	**200**	**9**	**200**	**8**	**200**	**200**	**800**

나. 개인부문

구분	최고의장		최고위원장		최고의원	
	지표수	배점	지표수	배점	지표수	배점
개인공적	1	100	1	100	1	100
업무추진력	2	35	2	35	2	35
정책조정력	2	35	2	35	2	35
역량개발	2	30	2	30	2	30
계	**7**	**200**	**7**	**200**	**7**	**200**

2. 평가지표

가. 기관부문

(1) 의정운영

평가항목	평가지표		평가내용	배점
비전 전략	1	비전설정	비전과 의정이념의 체계 및 분야별 세부계획	25
	2	정체성	의회 이미지 전략 및 타지방의회와 차별화 전략	25
정책 해결	3	집행부간 관계	의회와 집행부간 상호협력 실태, 기타 갈등발생시 해결방안 사례	25
	4	의원간 관계	의원간 정책갈등의 해결방법 사례	25
의회 운영	5	정례회, 임시회	각 회기의 주요의안(의결)내용, 의회개최일수 및 의원 참여율 등 회기내 활동내용	10
	6	상임위원회	각 상임위원회 활동과 운영성과	10
	7	의정활동	의장 및 개별의원의 의정활동 우수사례	15
	8	주민참여	주요 의안에 대한 주민간담회 등 의견수렴 활동	15
지역 현안 사업	9	정책입안협력	집행부와의 커뮤니케이션, 주민의 공감대 형성	10
	10	대외교섭활동	광역 지자체와 의회 및 주변 지자체와의 협력, 중앙정부와 교섭 및 사업 획득의 노력정도	10
	11	문제해결노력	예산획득, 지역주민(시민단체 등)과의 갈등 해결	15
	12	사업성과	사업 진행 과정 및 사업성과의 정도	15
계				200

(2) 의정성과

평가항목	평가지표		평가내용	배점
행정사무 감사	1	사무감사	사무감사 실시 전반 및 지적내용	20
	2	우수사례	사무감사 우수사례와 시정결과	25
예산 심의	3	예산심의	예산심의 내용 전반(증액, 삭감 등 포함)	25
	4	우수사례	증액, 삭감 등을 통한 우수사례 내용	30
조례 제·개정	5	조례제·개정	조례 제·개정 건별 사유 및 개정내용	20
	6	우수조례	지역특성에 맞는 조례 제·개정의 성과(창의성, 민주성, 주민참여도, 예산확보가능성,실현가능성 등)	25
대주민 의정 서비스	7	주민청원	청원 신청 건 및 그 처리결과	20
	8	정보공개	홈페이지, 각종 자료 등을 통한 정보 공개 현황	20
	9	기타사례	타 지자체와는 다른 독창적인 우수사례	15
계				200

(3) 의정혁신

평가항목	평가지표		평가내용	배점
의회 역량 강화	1	의회조직의 역량	의원, 사무국 직원 및 전문위원의 역량개발 계획	25
	2	의회조직 교육예산	의원 등의 소양교육, 전문교육 등 교육예산	25
	3	의회 전문화 사례	의원 등의 전문화 역량강화를 위한 실행사례	30
의회 주도 사업	4	정책입안	의회주도의 추진배경과 집행부와의 커뮤니케이션	25
	5	사업추진활동	광역지자체 및 중앙정부 등 협력획득, 지역주민(시민단체 등) 과의 갈등 해결	25
	6	사업성과	사업진행의 정도 및 사업의 성과	30
지역 공동체 활동	7	지역커뮤니티 활동	지역공동체활성화를 위한 활동사례	20
	8	공동체 문제해결	공동체의 갈등해결이나 새로운 공동체 활동사례	20
계				200

나. 개인부문

(1) 최고의장

평가항목	평가지표		평가내용	배점
개인공적	1	우수업적	의장 재임기간 중 우수 행정사무감사, 예산결산심사 실적, 지역숙원사업 추진, 대 집행부의 타당한 업무 개선 및 업무 협력 등	100
업무 추진력	2	대외교섭활동	중앙, 광역, 집행부와의 교섭활동	20
	3	갈등조정활동	지역 주민간 정책갈등조정활동	15
정책 조정력	4	지역사업해결	지역 숙원사업의 해결에 의장으로서 역할	15
	5	의정조정	의회 의원간 정책 및 현안 조정역할과 내용	20
역량개발	6	자기계발	교육수강 및 연수활동 등 기타 자기계발 활동	20
	7	전문능력	외부강의 및 전문가 교류활동	10
계				200

(2) 최고위원장

평가항목	평가지표		평가내용	배점
개인공적	1	우수업적	위원장 재임기간 중 우수 행정사무감사, 예산결산심사 실적, 지역숙원사업 추진, 대 집행부의 타당한 업무 개선 및 업무 협력 등	100
업무 추진력	2	대외교섭활동	중앙, 광역, 집행부와의 교섭활동	20
	3	갈등조정활동	지역 주민간 정책갈등조정활동	15
정책 조정력	4	지역사업해결	지역 숙원사업의 해결에 위원장으로서 역할	15
	5	의정조정	위원회 의원간 정책 및 현안 조정역할과 내용	20
역량개발	6	자기계발	교육수강 및 연수활동 등 기타 자기계발 활동	20
	7	전문능력	외부강의 및 전문가 교류활동	10
계				200

(3) 최고의원

평가항목	평가지표		평가내용	배점
개인공적	1	우수업적	우수 행정사무감사, 예산결산심사 실적, 주민 의견수렴 및 민원처리, 지역숙원 사업 추진 등	100
업무 추진력	2	대외교섭활동	중앙, 광역, 집행부와의 교섭활동	20
	3	갈등조정활동	의원간, 지역 주민간 갈등조정	15
정책제안	4	정책건의	지역 문제에 관한 정책 건의 건수 및 내용	15
	5	조례안 발의	의원발의 중 본인 발의 비율 및 주요 내용	20
역량개발	6	자기계발	교육수강 및 연수활동 등 기타 자기계발 활동	20
	7	전문능력	외부강의 및 전문가 교류활동	10
계				200

Ⅴ. 제출서류 및 작성방법

1. 제출서류

가. 기관부문

절 차	내 용	기 한	제출서류	부수
응모 신청	응모신청서 접수 (이메일 또는 팩스)	1.27(목)	• 지방의회【양식1】 ※ **응모비 없음**	1부
설문 조사	만족도 조사비 납부	2.3(목)	• 조사비(200만원) 납부 (우리은행 1005-602-169477)	
서류 제출	공적서 제출 (방문 또는 우편)	2.17(목)	• 공적서와 증빙서 **합제본** 제출 • USB 1개에 파일 저장하여 제출	10부 · 1개

※ 제출된 공적서 및 증빙자료는 반환하지 않음.

나. 개인부문

절 차	내 용	기 한	제출서류	부수
응모 신청	응모신청서 접수 (이메일 또는 팩스)	1.27(목)	• 최고의장【양식2】 • 최고위원장【양식3】 • 최고의원【양식4】 ※ **응모비 없음**	1부
서류 제출	공적서 제출 (방문 또는 우편)	2.17(목)	• 공적서와 증빙서 **합제본** 제출 • USB 1개에 파일 저장하여 제출	10부 · 1개

※ 제출된 공적서 및 증빙자료는 반환하지 않습니다.

2. 공적서 작성방법

가. 공통지침

◦ 공적기간은 **2021년1월1일~12월31일까지**이며, 계속사업은 해당기간의 공적을 명기
◦ 공적서는 각 부문별 평가지표 순서에 입각하여 기술하고, 각 부문을 **견출지로 구분**하여 제출
◦ 증빙자료는 공적서 기술내용의 사실을 증명할 수 있는 서류 또는 사진의 복사본, 언론 보도자료 등으로 구성
◦ 증빙자료의 근거를 열거하고, **Data Source를 명시**해야 함
※ 제시자료가 사실과 다르게 작성된 것이 확인될 경우 해당지표 점수는 0점 처리하며, 부문지표에서 2개 이상 오류 발견 시에는 해당 부문점수 총점을 0점 처리함
◦ 편집방식 : 아래한글 **고딕체나 맑은고딕체**(권장)로 작성하되, **제목은 12급수**, **본문은 11급수**로 하여 개조식 작성
◦ 지질과 색체 : 본문 지질은 150g 이내의 백상지 또는 갱지를 사용하며, **칼라 인쇄를 금함**
◦ 편철방식 : A4 세로 방향으로 작성하여 **좌철 무선제본**(본드제본)
◦ 공적서는 최종 한글 파일로 **USB에 담아 1개씩 별도로 제출**
◦ 공적서는 증빙서류와 함께 **합제본하여 제출**해야 하며, 반드시 작성분량을 준수해야 함

※ 제출된 공적서 및 증빙자료는 반환하지 않습니다.

나. 기관부문

◦ 작성분량 : 공적서 **30~40페이지**, 증빙서류 **15페이지 이내 (흑백 단면인쇄)**
- 의회 일반현황 및 의회 소개 : 2페이지 이내 별도

다. 개인(최고의장상·최고위원장상·최고위원상) 부문

◦ 작성분량 : 공적서 **10~15페이지,** 증빙서류 **10페이지 이내 (흑백 단면인쇄)**
- 의회 및 의장(위원장, 의원) 소개 : 2페이지 이내 별도

Ⅵ. 응모신청서 양식

【양식1 : 지방의회】

접수번호 :

제16회 대한민국의정대상
기관부문 응모신청서

의 회 명: _____

"제16회 대한민국의정대상"
기관부문에 응모하고자 신청서를 제출합니다.

2022. . .

의 장 : _____ (인)

담당부서			부 서 장		
담 당 자		전화번호		E-mail	

(사)한국공공자치연구원 귀중

☞ **응모신청서는 E-mail(sdpark@kpa.re.kr)로 접수바랍니다.**

【양식2 : 최고의장】

접수번호 :

제16회 대한민국의정대상
최고의장상 후보추천서

의 회 명 : _____

의 장 명 : _____

위 의장을 “제16회 대한민국의정대상”
최고의장상 후보로 추천합니다.

■ 추천사유

1. _____
2. _____
3. _____

2022. . .

추천기관 : _____

기 관 장 : _____ (인)

담당부서			부 서 장		
담 당 자		전화번호		E-mail	

(사)한국공공자치연구원 귀중

☞ 후보추천서는 대학총장, 공공기관장, 단체장의 추천을 받아서 E-mail(sdpark@kpa.re.kr)로 접수바랍니다.

【양식3 : 최고위원장】

접수번호 :

제16회 대한민국의정대상
최고위원장상 후보추천서

위원회명 : _____

위원장명 : _____

위 의장을 “제16회 대한민국의정대상”
최고위원장상 후보로 추천합니다.

■ 추천사유

1._____

2._____

3._____

2022. . .

추천의회 : _____

의 장 명 : _____(인)

담당부서			부 서 장		
담 당 자		전화번호		E-mail	

(사)한국공공자치연구원 귀중

☞ 후보추천서는 해당 의회 의장의 추천을 받아서 E-mail(sdpark@kpa.re.kr)로 접수바랍니다.

【양식4 : 최고의원】

접수번호 :

제16회 대한민국의정대상
최고의원상 후보추천서

의 원 명 : _____

위 의원을 “제16회 대한민국의정대상”
최고의원상 후보로 추천합니다.

■ 추천사유

1._____

2._____

3._____

2022. . .

추천의회 : _____

의 장 명 : _____(인)

담당부서			부 서 장		
담 당 자		전화번호		E-mail	

(사)한국공공자치연구원 귀중

☞ 후보추천서는 해당 의회 의장의 추천을 받아서 E-mail(sdpark@kpa.re.kr)로 접수바랍니다.



2022년도 제16회 대한민국의정대상
평가 및 시상계획

사 무 국 : 사단법인 한국공공자치연구원
서울특별시 영등포구 양산로 53 월드메르디앙비스센터 1011호
HomePage : http://www.kpa.re.kr
신청문의 : 박상득 연구기획본부장, 이성희 경영지원팀장
☏ 02-6381-0210 / FAX 02-2165-0188 / E-mail sdpark@kpa.re.kr